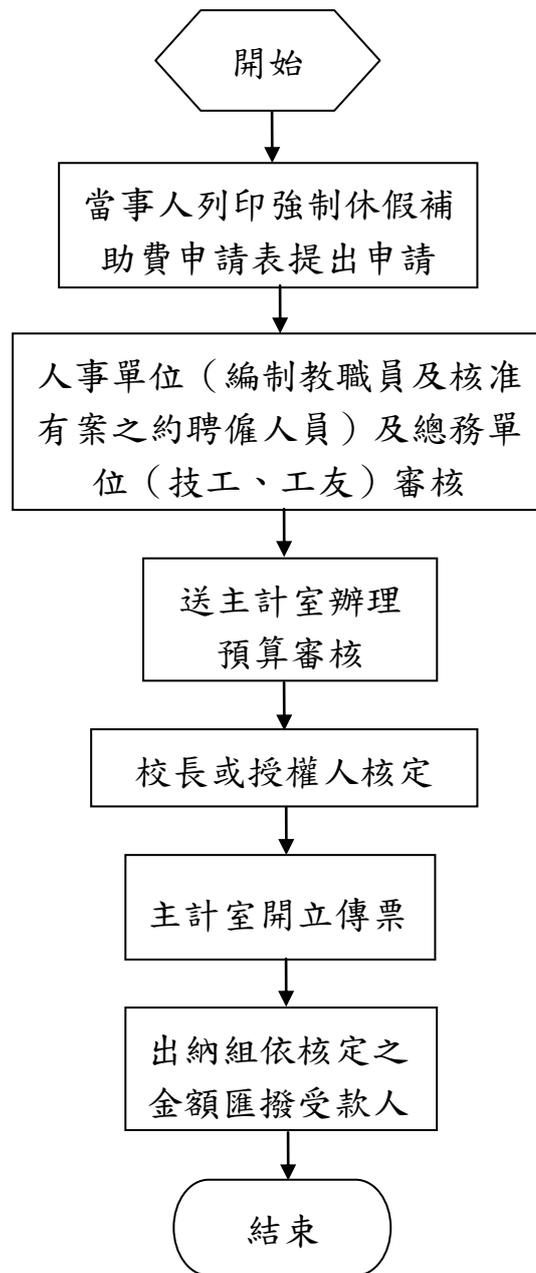


十九、休假補助費 (一) 作業流程



(二) 作業說明及注意事項

1. 法令依據：行政院及所屬各機關公務人員休假改進措施。
2. 人事單位及總務單位審核時，應注意其請領金額是否符合規定。
3. 主計單位審核時，應注意事項：
 - (1) 審核預算是否能容納。
 - (2) 審核清冊是否均經權責單位核章。
 - (3) 審核金額乘數及加總之正確性。